



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

8900 Нова Загора ул. Сан Стефано №2

УТВЪРЖДАВАМ

ДИРЕКТОР: _____

/Бойка Няголова/

ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

ЗНАНИЕ ЗА БЪДЕЩЕТО

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет

Протокол № 8/14.09.2022 год.

Съдържание на годишния план за дейността на училището

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ.....	3
II. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ, ОТБЕЛЯЗВАНЕ НА ГОДИШНИНИ И СЪБИТИЯ, ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА	7
1. ГРАФИК за дейности през 2022/2023 учебна година.....	7
2. Провеждане на ученически олимпиади и национални състезания по график на МОН, утвърден със заповед № РД09-4059/30.08.2022 г. на министъра на образованието и науката.	11
3. Посещения на театрални постановки, концерти, филми, изложби и др.	11
4. Участие в национални и международни състезания, конкурси, изложения и др., съобразно Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците за учебната 2022/2023 година	11
III. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР	12
IV. ТЕМИ И ГРАФИК ЗА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ	13
V. ОСНОВНИ МОМЕНТИ В АДМИНИСТРАТИВНАТА, СОЦИАЛНО–БИТОВАТА И СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ	17
1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ	17
2. СОЦИАЛНО–БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ.....	19
VI. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА	20
1. Интеграционни връзки.....	20
2. Взаимодействие с родителите.	21
VII. ДЕЙНОСТИ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В СУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА (съгласно чл. 6 от Наредбата за приобщаващото образование).....	22
1. Обща подкрепа за личностно развитие.	22
2. Допълнителна подкрепа за личностно развитие	23
VIII. КОМИСИИ И ГРУПИ В СУ „ХРИСТО БОТЕВ”, ГР. НОВА ЗАГОРА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА	25
IX. ДЕЙНОСТИ ПО ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО ИНСТИТУЦИЯ ПО МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ.	27
X. ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕКСКУРСИИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА (по чл. 15а, ал. 3 от Наредба № 10 от 1.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование).....	28

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ.

Средно училище „Христо Ботев“ е най-голямото и най-старото училище на територията на община Нова Загора, бивш член на мрежата на асоциираните училища към ЮНЕСКО и средишно училище за ученици от други населени места в общината. Повече от век и половина училището е център на родолюбие и духовност, в който се изграждат личности и се формират модели на житейско поведение, много от които са оставили трайна диря в науката, стопанството, обществения живот в града, в страната и света.

Цялостната дейност на СУ „Христо Ботев“ е подчинена на държавната политика в областта на образованието за постигане на държавните образователни стандарти и реализация на учебните планове и програми, на целите и задачите на образователно-възпитателния процес. Извършена е пълна електронизация на учебната документация, а използването на електронен дневник и електронни образователни платформи от ученици, учители и родители вече е традиция.

Учебният процес се организира и провежда в съответствие с изготвените от Министерството на образованието и науката и Министерството на здравеопазването насоки за работа в системата на предучилищното и училищно образование през учебните 2020-2021 и 2021-2022 година в условията на COVID-19. Съобразно епидемиологичната обстановка и предписаните мерки за ограничаване на разпространението на COVID-19 се провеждат всички обучителни и възпитателни дейности.

В училището е създадена система за организация на дейностите, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес.

Постигнати са успехи в следните направления:

- ✓ обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- ✓ 81% от зрелостниците са приети във ВУЗ;
- ✓ осигурени са оптимални условия за развитие на творческите и познавателните възможности на учениците;
- ✓ повишава се мотивацията на учениците за учебен труд чрез целенасочената дейност по всички учебни дисциплини с акцент върху необходимостта и значимостта на конкретни знания за успешна житейска реализация;
- ✓ прилага се гъвкав подход при смяна на присъствено и дистанционно обучение.

Провеждането на обучение в електронна среда очертава редица позитивни тенденции. Сред тях са достигането до всяко дете чрез ползване на платформи и прилагането на различни методи за синхронно, асинхронно и хибридно обучение.

През 2022/2023 учебна година в училището работят 85 педагогически специалисти, в т.ч. училищен психолог, педагогически съветник, ресурсен учител и логопед. Непедагогическият персонал се състои от 19 работници и служители, в т.ч. помощник на учителя в V клас и шофьор.

В началото на учебната година 957 ученици се обучават в дневна форма, от които двама ученици - в изнесена паралелка в ЦСОП. Броят на паралелките е 40 – 12 в начален, 14 – в прогимназиален и 14 – в гимназиален етап на обучение. Училището се помещава в две сгради – едната за учениците от начален етап и централна сграда, в която се обучават двусменно учениците от прогимназиален и гимназиален етап. За учениците от I – VII клас са организирани 14 групи за целодневно обучение, от които 12 – в начален етап и 2 – в прогимназиален. За качествено, безопасно и бързо административно обслужване във фоайето на централна сграда работи Информационен център. Сградите на училището се охраняват и са под постоянно видеонаблюдение. Осъществен е държавен план-прием след завършено основно образование по два от трите обявени профила, но с максимален брой ученици в паралелка:

- ✓ профил „Чужди езици” с интензивно изучаване на английски език
- ✓ профил „Софтуерни и хардуерни науки” с интензивно изучаване на английски език

През 2022/2023 учебна година средно образование завършват 70 младежи и девойки в три паралелки – в профили „Чужди езици“, „Софтуерни и хардуерни науки” и „Хуманитарни науки“.

Средният успех на учениците в СУ „Христо Ботев” за предходната 2021/2022 учебна година е Много добър 5,15 от ЗП/ПП/ЗУЧ и Много добър 5,06 от изучаваните учебни предмети в ЗИП/ИУЧ. Средният резултат от ДЗИ по български език и литература е Добър 4,20. За първа година випускниците положиха зрелостен изпит по профилиращ предмет със следния резултат: по английски език - Много добър 4,95, по информатика - Отличен 5,79, по информационни технологии – Много добър 4,87, по история Добър 3,74, което ни нарежда на водещо място в област Сливен и сред училищата с най-висок успех в страната.

През учебната 2022/2023 година в училището продължава работата по следните национални програми и проекти:

1. НП „Без свободен час”, модул „Без свободен час в училище”.
2. НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала.
3. НП „ИКТ в системата на предучилищно и училищно образование“.
4. НП „Заедно в изкуствата и спорта“ – модули “Спорт” и „Изкуства“.

5. НП „Ученически олимпиади и състезания“, Модул 2 „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“

6. Проект BG05M205M2OP001–3.018-001 „Подкрепа за приобщаващо образование“.

7. Проект BG 05M2OP001 -5.001-0001, „Равен достъп до училищно образование в условията на криза“.

8. Схема „Училищен плод“ с външен доставчик.

9. Схема „Училищно мляко“ с външен доставчик.

10. Инициативата на EVN „Часът на Иви и Енчо“ за ученици от начален етап.

11. Постановление № 46 на МС от 19.03.2020 г. за определяне на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност на деца и учащи в институции в системата на предучилищното и училищното образование и във висшите училища.

СУ „Христо Ботев“ е включено в електронната Информационна система за реализация на Механизма за съвместна работа на институциите за обхващане и задържане в образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Подобряването на физическата среда е постоянна грижа за ръководството на училището - обновени и ремонтирани са тоалетни помещения в начален етап, коридор и стаи на първи етаж в НЕ, доизграждане на видеонаблюдение в компютърни кабинети и трети етаж със средства от УН, ремонт в театъра и последния етаж в централна сграда, придобити са от проекти и дарения нови електронни устройства - лаптоп, два универсални шкафа за зареждане, два електронни дисплея, мултимедийна дъска.

Приоритети в работата на целия колектив на СУ „Христо Ботев“ ще бъдат следните направления:

1. Повишаване на функционалната грамотност на учениците в училището.

2. Осъществяване на обучение с прилагане на компетентностния подход в обучението като образователните цели са практически насочени, развиват личността и уменията на ученика да прави пряка връзка с дейностите в уроците за придобиването на умения и прилагането им на практика. Учебните дейности се организират така че предполагат и създават възможности за самостоятелно решаване на проблеми чрез изследване на информация от разнообразни източници.

3. Подобряване учебните резултати на учениците и на тези от изпитите от НВО и ДЗИ в IV, VII, X и XII клас.

4. Намаляване на безпричинните отсъствия от училище.

5. Обхващане и задържане на децата и учениците в училище.

6. Справяне с агресивни действия и асоциални прояви на учениците чрез предоставяне на обща и допълнителна подкрепа.

7. Успешно изпълнение на планирания държавен и училищен план-прием.

8. Ефективна квалификационна дейност на педагогическите специалисти.

9. Качествена и бърза организация на педагогическите специалисти за преминаване в режим на обучение в електронна среда от разстояние с оптимизиране на методите и използване на електронни ресурси, така че учебният процес да е по-ефективен.

Постиженията на учениците от СУ „Христо Ботев“ са резултат от следните обективни причини:

1. Образователно-възпитателният процес се осъществява в условия на много добра вътрешна организация и традиции, създадени в работата на учителския колектив - с постоянен интерес към усвояването на новите технологии, в съответствие с необходимата нормативна уредба в образователната система, в приветлива и обновяваща се материално -техническа база.

2. Учителите успешно прилагат новите учебни програми, въвеждайки нормите на гражданското общество за формиране на младите хора като отговорни, социално ангажирани и толерантни към останалите членове на обществото.

3. Педагогическият колектив на СУ „Христо Ботев“ е високо квалифициран.

4. За разнообразяване на образователния процес педагозите използват в обучението разнообразни методи - традиционни и иновативни.

5. В образователно-възпитателния процес партньорството между учители, родители и ученици е традиция.

6. Активни партньори в ОВП са Училищното настоятелство и Обществения съвет към СУ „Христо Ботев“.

7. Ученическият съвет обединява усилията на учениците за разнообразен и социално полезен живот на училищната общност.

8. Налице е координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник, психолог и ръководство на училището при работа с ученици с проблемно поведение.

9. В работата си педагогическите специалисти се ръководят от принципа за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи в училище.

10. Материално-техническата база в училището е много добра: четири компютърни кабинета, четири кабинета по чуждоезиково обучение с богат библиотечен фонд, аудио и видеотехника; кабинети по предмети от хуманитарен и

природоматематически цикъл; три физкултурни салона и съвременни спортни съоръжения към тях, обновена училищна библиотека, три кабинета, в които работят специалистите по приобщаващо образование. Обновеният театър към училището „Минко Балкански” дава възможност за творческо и неповторимо отбелязване на търсенето на целите на училищната общност и креативните идеи за учениците и учителите в различни опитности.

11. В обучението на учениците се прилагат успешно съвременните информационни и комуникационни технологии. В обучението от разстояние в електронна среда се използва образователната платформа Microsoft Teams.

Работата в екип, партньорството и взаимодействието между учители, ученици и родители в СУ „Христо Ботев“ са гаранция за добро образование и успешна реализация на младите хора.

През учебната 2022/2023 г. сме готови за посрещане на предизвикателствата да запазим училището като място, безопасно за учениците и служителите; да бъдем гъвкави към средата на обучението, като запазваме стремежа към качество и разнообразие на преподавания учебен материал; да създадем алтернативни възможности за приобщаване на учениците в риск и от уязвимите групи към процеса на обучение; да използваме условията, в които сме поставени, като възможност за прилагане на повече и разнообразни образователни иновации.

II. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ, ОТБЕЛЯЗВАНЕ НА ГОДИШНИНИ И СЪБИТИЯ, ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

1. ГРАФИК за дейности през 2022/2023 учебна година

№ по ред	Дейности	Отговорници	Срок
м. СЕПТЕМВРИ			
1.	Откриване на учебната 2022/2023 година	К. Игнатова, Мл. Петков, М. Христова-Манолова, И. Иванов, Кр. Костова, В. Проданова-Иванова, С. Стефанова; Начален етап: С. Борносузова, Ст. Коев	15.09.2022 г.
2.	Отбелязване на Европейска седмица на мобилността 16 – 22 септември 2022 г. – тема „Безопасно и здравословно с устойчива мобилност“	Мл. Петков, Ст. Коев, кл. ръководители	20.09.2022г.
3.	Отбелязване Деня на Независимостта на България	Г. Георгиева, Р. Василева, М. Томова НЕ - класни ръководители	21.09.2022 г.

№ по ред	Дейности	Отговорници	Срок
4.	26 септември – Европейски ден на езиците	Д. Камбурова, Р. Димитрова, Ив. Илиева	26.09.2022 г.
5.	Отбелязване на Европейския ден на спорта – допълнително мото „Зелено образование чрез спорт“	Учители по ФВС, учители в ГЦОУД	30.09.2022 г.
м. ОКТОМВРИ			
6.	Отбелязване на Световния ден за защита правата на животните 4 октомври	Л. Йовчев, Р. Стефанова Клуб „Екология“	4.10.2022 г.
7.	Отбелязване на Международния ден на учителя 5 октомври	Г. Йорданова, Й. Йорданов	5.10.2022 г.
8.	Участие в изяви по случай Празника на града.	Г. Георгиев, М. Митев, И. Иванов, П. Черкезова, Ив. Стефанова	4 -14.10.2022 г.
9.	Тренинги по НП „Превенция на хроничните незаразни болести“ с експерти от РЗИ Сливен.	Р. Стефанова	през месеца.
10.	Седмица на грамотността	Ст. Кръстева с ученици от XII клас	24 – 28.10.2022 г.
11.	Европейска седмица на кодирането с ученици от 8 ^Б , 9 ^Б , 10 ^Б , 11 ^Б клас.	Й. Йорданов, С. Петрова, П. Мутазова, В. Станкова, Т. Иванова, Т. Косева-Енева	18 - 23.10. 2022 г.
12.	Празник на паралелките от чуждоезиков профил “Вси светии”.	Св. Димитрова	28.10.2022 г.
13.	Отбелязване на Деня на народните будители	Н. Игнатова, М. Христова, Г. Йорданова и клуб „Млади възрожденци“, Г. Георгиева, Р. Василева, М. Томова	28.10.2022 г.
м. НОЕМВРИ			
14.	Отбелязване на Световния ден за възпоменание на жертвите при ПТП 27.11.	УК по БДП	25.11.2022 г.
15.	Изготвяне на проекти, свързани с опазване на околната среда от тежки метали и техните съединения	П. Хаджинонев	м.ноември
16.	Отбелязване на Световния ден за борба с насилието над деца 19 ноември	Пед. съветник, УС	19.11.2022 г.
17.	Изложба – конкурс на модели на математически тела.	Кр. Николаева	През месеца
18.	Ден на християнското семейство	Кр. Кюркчиева	21.11.2022 г.
м. ДЕКЕМВРИ			
19.	Отбелязване на деня за превенция срещу СПИН 1 декември	УС, БМЧК, пед. съветник, Ст. Стоянова	01.12.2022 г.

№ по ред	Дейности	Отговорници	Срок
20.	Коледни тържества	класни ръководители, учители в ГЦОУД	21 – 23.12.2022 г.
21.	Коледна изложба-базар	Ст. Стоянова, Г. Колева, М. Митев, В. Проданова-Иванова, пед. съветник, УС	м. 12.2022 г.
22.	Ден на творчеството на благотворителността	комисия	23.12.2022 г.
м. ЯНУАРИ			
23.	Седмица на Ботев	В. Новакова, К. Игнатова, Г. Йорданова, М. Михайлова, Д. Желязкова, Р. Петрова, Д. Василева, Г. Георгиева, Р. Василева, М. Томова, М. Митев	3 - 06.01.2023 г.
24.	Освобождението на гр. Нова Загора	Р. Василева, М. Томова, Г. Георгиева, Пл. Леонов	13.01.2023 г.
м. ФЕВРУАРИ			
25.	Отбелязване на Международния ден за безопасен Интернет	Й. Йорданов	м. 02.2023 г.
26.	Ден на медийната грамотност	Д. Симеонова-Желязкова, Ст. Кръстева	07.02.2023 г.
27.	Отбелязване на “Св. Валентин”	УС, пед. съветник	14.02.2023 г.
28.	В памет на Апостола – речитиране на стихове за Левски, презентация, табло, поднасяне на цветя. "В памет на Апостола"	Учителите по БЕЛ, Г. Георгиева, Р. Василева, Г. Йорданова и клуб “Млади възрожденци”, М. Колева, Е. Йорданова	17.02.2023 г.
29.	Организиране на „Викторина по БДП”- начален етап	Ст. Коев	през месеца
30.	Честване на Деня на розовата фланелка – световен ден за борба с тормоза в училище – 24 февруари	УС, пед. съветник	24.02.2022 г.
м. МАРТ			
31.	Изработване на мартеници от учениците в часовете по ДТИ и подаряването им на ученици от началните училища в града. Украса на дръвче в центъра на града с мартеници	Учителите по технологии, УС	01.03.2023 г.
32.	„Баба Марта“ в начален етап	Св. Илчева, Б. Ганчева, А. Цопалова, В. Проданова- Иванова, М. Митев	01.03.2023 г.

№ по ред	Дейности	Отговорници	Срок
33.	Отбелязване на Националния празник на Република България 3 март	Г. Йорданова, Р. Петрова, Г. Георгиева, Р. Василева, Пл. Леонов, Д. Балчева, Д. Гунчева	02.03.2023 г.
34.	Посрещане на Първа пролет	Ст. Хаджиева, А. Цопалова	22.03.2023 г.
35.	Отбелязване на 22 март – Световен ден на водата.	С. Стоянова, Р. Стефанова, клуб „Екология“, М. Митев, В. Проданова-Иванова	22.03.2023 г.
м. АПРИЛ			
36.	Участие в Празниците на детската книга: - изложба от рисунки; - драматизация; - приложни изкуства.	Учителите по БЕЛ в 5. и 6. клас, М.Митев, В. Проданова-Иванова, учителите в НЕ	м. април
37.	Отбелязване на Деня на Земята 22 април	П. Хаджинонев, IXв клас Н. Игнатова, М. Христова	21.04.2023 г.
38.	Великденска изложба-базар „Весел Великден“	М. Митев, В. Проданова, Ст. Стоянова, Г. Колева Т. Иванова, М. Стоянова, В. Йорданова	м. април
39.	Празник на грамотността	Учители в първи клас, А. Цопалова	През месеца
40.	Честване на годишнината от Априлското въстание - 1876г.	Р. Василева, М. Томова, Г. Георгиева, Пл. Леонов, Д. Балчева	20.04.2023 г.
41.	Празник на училището	Комисия	28.04.2023 г.
м. МАЙ			
42.	Ден на Европа – ученическо самоуправление	УС, пед. съветник	09.05.2023 г.
43.	Спортен празник на училището	комисия	22.05. 2023 г.
44.	Честване на Деня на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност– 24 май.	Вяра Иванова, Мл. Савов, И. Иванов	24.05.2023 г.
м. ЮНИ			
45.	Отбелязване на Деня на Ботев	Г. Йорданова с клуб “Млади възрожденци”, УС, Р. Василева	02.06.2023 г.
46.	Изява на учениците от профил „Чужди езици“	Р. Костова	През месеца

№ по ред	Дейности	Отговорници	Срок
47.	Изява на учениците от профил "Софтуерни и хардуерни науки"	Ст. Стефанова, Т. Иванова, В. Станкова, С. Петрова, Т. Косева-Енева	През месеца
48.	Тържество за приключване на обучението – IV клас	Класни ръководители и учители в ГЦОУД – четвърти клас	до 15.06.2023 г.
49.	Тържествено връчване на дипломите за завършено средно образование	Г. Йорданова, Ст. Кръстева, Мл. Петков	м. юни

2. Провеждане на ученически олимпиади и национални състезания по график на МОН, утвърден със заповед № РД09-4059/30.08.2022 г. на министъра на образованието и науката.

Отг. ЗДУД Н. Бърдарова и председатели на МО

3. Посещения на театрални постановки, концерти, филми, изложби и др.

Отг. кл. ръководители, пед. съветник,
учители ГЦОУД

Срок: периодичен

4. Участие в национални и международни състезания, конкурси, изложения и др., съобразно Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците за учебната 2022/2023 година

Отг. учители, ръководители на клубове

Срок: периодичен

5. Участие в национални състезания и конкурси извън календара на МОН.

№ по ред	Дейности	Отговорници	Срок
2.	Участие в национално състезание по творческо писане организирано от Кор-плюс.	Ст. Стефанова	м. ноември 2022 г.
3.	Участие в национално състезание по правопис на английски език Spelling Bee.	Д. Камбурова, Св. Димитрова, Ив. Илиева, Ст. Донева, М. Борисова, М. Кирова	м. март 2023 г.
4.	Участие в Международното езиково състезание „Лингвистично кенгуру“.	Кр. Янева, В. Димитрова	м. април 2023 г.

III. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

Спортна дейност	Срок	Организира	Място на провеждане
УЧИЛИЩНИ СПОРТНИ СЪСТЕЗАНИЯ			
Организиране на спортни игри в деня за честване на патронния празника на училището	V.2023 г.	учители по ФВС и класни ръководители	училище
Включване в Седмица на физическата активност и спорта	30.V - 5.VI. 2023 г.	учители по ФВС	Училище, Стадион, Градски парк
ОБЩИНСКИ СПОРТНИ СЪСТЕЗАНИЯ			
Участие в инициативите по случай Празника на Нова Загора 14.10.2022 г.	5–14.10.2022 г.	Учители в НЕ учители по ФВС	Стадион, Градски парк
Участие на ученическите отбори по волейбол, баскетбол, футбол, тенис на маса и лека атлетика в Общински, Областен и следващи етапи на ученическите игри	X. 2022 г. - V. 2023 г.	учители по ФВС	по наредба
Участие на отбор „Млад огнеборец“ в общински кръг от състезанието	IV. 2023 г.	Ръководител на отбора	училище
Участие в спортни прояви в чест на Международния олимпийски ден	V.2023 г.	учители по ФВС	по наредба

IV. ТЕМИ И ГРАФИК ЗА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

м. СЕПТЕМВРИ

1. Информация за изпълнение на решенията от предходния педагогически съвет.
2. Избор на секретар на педагогическия съвет за 2022-2023 учебна година.
3. Вземане на решение по чл. 48, т.3 от Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование от 01.09.2020 г. относно избор на електронна система за обучение на учениците в ОРЕС и приложенията, които ще се използват по класове и паралелки
4. Вземане на решение по чл. 196, т.3 от Наредба за приобщаващото образование от 27.10.2017 г. относно избор на електронна система за провеждане на дейности за подкрепа за личностно развитие и за взаимодействие с всички участници в образователния процес, както и приложенията, които ще се използват;
5. Вземане на решение за неучебни, но присъствени дни по чл. 105, ал.4 ЗПУО през 2021/2022 учебна година
6. Приемане на промяна в учебни планове на учениците в V, VI и VII клас за учебната 2022/2023 година.
7. Приемане на планове за учебната 2022-2023 година.
 - 7.1. Годишен план за дейността на училището.
 - 7.2. План за дейността на училищната комисия по БДП.
8. Актуализиране на училищни програми за учебната 2021-2022 учебна година.
 - 8.1 Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.
 - 8.2. Програма за превенция на ранното напускане на училище.
 - 8.3 Програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
9. Разни/Съобщения

м. ОКТОМВРИ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет
2. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището.
3. Приемане на нови и/или актуализирани за 2021/2022 учебна година училищни планове и програми:
 - 3.1. Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата и усложнена зимна обстановка
 - 3.2. Правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд /ЗБУТ/

3.3. План за предотвратяване и ликвидиране на бедствия, аварии и катастрофи

3.4. Планове за дейността на МО

3.5. План за дейността по професионално ориентиране

3.6. Годишни планове за работата на училищния психолог и на педагогическия специалист

3.7. План за работата на училищната комисия за превенция на противообществените прояви на учениците

3.8. План за квалификационната дейност и Правила за осъществяването на квалификационната дейност на педагогическия и непедагогическия персонал за учебната 2022-2023 г.

4. Запознаване на педагогическите специалисти с плана за контролна дейност на директора и заместник-директорите.

5. Утвърждаване на групите и клубовете за извънкласни дейности по Наредбата за приобщаващо образование за учебната 2022/2023 година. Приемане на училищна програма за извънкласни дейности.

6. Запознаване с информацията за определяне на нивото на тормоза в училище и резултатите от проведените ученически анкети.

7. Приемане на отчет за изпълнението на стратегията през учебната 2021/2022 година

8. Приемане на карти с показатели и критерии за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти за 2022-2023 учебна година.

9. Разни/съобщения

м. НОЕМВРИ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет

2. Резултати от проверката на входно ниво.

3. Актуализиране на Плана за превенция и интервенция на насилието и тормоза.

4. Информация и анализ на мерките по училищния план за намаляване на броя на отсъствията и учениците допускащи отсъствия.

5. Информация за работа по проекти

6. Актуализиране на стратегията за развитие на училището и приемане на двугодишен план за изпълнението ѝ.

7. Приемане на актуализирани планове и програми/мерки за учебната 2022-2023 година

7.1. Правилник за дейността на училището

7.2. Мерки за повишаване качеството на образованието

7.3 Програмата за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

8. Разни/съобщения

м. ДЕКЕМВРИ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет
2. Информация за работата на училището по изпълнението на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
3. Вземане на решение за приема на ученици на места по държавен план-прием в VIII клас за учебната 2023/2024 година.
4. Разни/Съобщения

м. ЯНУАРИ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет.
2. Информация за ефективността на целодневната организация на учебния ден и хода на работата в ГЦОУД от I до VII клас през текущата учебна година.
3. Училищен план-прием в I и V клас през учебната 2023-2024 година. Приемане на критерии за прием на ученици в I клас през учебната 2023/2024 година.
4. Разни/Съобщения.

м. ФЕВРУАРИ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет.
2. Отчет на резултатите от образователно - възпитателната работа през първия учебен срок.
3. Информация за участието и резултатите на учениците в общинския кръг на ученическите олимпиади, състезания, конкурси и други подобни изяви.
4. Информация от директора и заместник-директорите за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок
5. Разни/съобщения

м. МАРТ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет
2. Информация по проекти и национални програми, по които работи училището.
3. Информация за състоянието на процеса по приобщаващо образование през учебната година – обща и допълнителна подкрепа, работа на ЕПЛР, работа с талантиливи и изявени ученици.
4. Информация за спазването на Правилника на училището от учениците, допусканите нарушения, училищната дисциплина и дейността на УКПППУ.

5. Разни/съобщения

м. АПРИЛ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет
2. Вземане на решение за предложения за награждаване на педагогически специалисти от училището по случай 24 май – ден на българската просвета и култура по Наредбата за символите, почетните знаци и звания на Община Нова Загора.
3. Разглеждане на предложенията за награждаване с училищни награди на изявени ученици и учители по случай 24 май съгласно вътрешните правила за символите, ритуалите и почетните знаци на училището
4. Определяне на знаменосец и асистентки на училищното знаме.
5. Разни/съобщения.

м. МАЙ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет
2. Информация относно приключване на учебните занятия за учениците от I – III клас и дванадесети клас.
3. Информация и подготовка на училищно ниво на ДЗИ и НВО в IV клас. Информация за учениците, които са допуснати до зрелостни изпити.
4. Анализ на обучението по БДП през учебната година и условията за осигуряване на безопасен транспорт на учениците. Превантивни дейности с учениците, които притежават правоспособност да управляват МПС.
6. Разни/съобщения

м. ЮНИ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет
2. Годишен анализ за дейността и резултатите в целодневната форма на организация на учебния ден и изпълнението на годишната програма.
3. Анализ на изпълнението на училищната програма за превенция на ранното напускане на училище
4. Информация за работата в училището по проекти
5. Приемане на учебни планове за новосъздадените паралелки в I, V и VIII клас, както и на всички останали паралелки за учебната 2023/2024 година.
6. Информация за подготовката на училищно ниво на изпитите от НВО в VII и X клас.
7. Определяне на формите на обучение през учебната 2023/2024 година.

8. Определяне на видовете спорт и занимания за допълнителният час по ФВС за спортни дейности и на открито през учебната 2023/2024 година
9. Информация за приема на ученици в училището за 2023/2024 учебна година.
10. Запознаване с анализа за заболяемостта на работниците и служителите през 2023 г., изготвен от СТМ.
11. Избор на училищна комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти през учебната 2023/2024 година.
12. Уведомяване на педагогическия съвет за учебниците по учебни предмети за XII клас за учебната 2023/2024 година по които ще учат ученици.
13. Разни/съобщения.

м. ЮЛИ

1. Доклад за изпълнение на решенията на предходния педагогически съвет
2. Анализ на образователно-възпитателната работа за учебната 2022/2023 г.
3. Анализ на резултатите от НВО IV и VII клас и ДЗИ.
4. Отчет за работата в МО.
5. Актуална информация за приема на ученици в училището за 2023/2024 учебна година
6. Обобщен доклад за състоянието на процеса за приобщаващото обучение
7. Избор на комисии за подготовка на новата учебна година.
8. Запознаване с проект на Списък-Образец 1.
9. Разни/Съобщения.

V. ОСНОВНИ МОМЕНТИ В АДМИНИСТРАТИВНАТА, СОЦИАЛНО-БИТОВАТА И СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

- 1) Разработване на училищни учебни планове, съобразен с рамковите нормативни и поднормативни документи на МОН, с реалното кадрово и материално-техническо осигуряване, спецификата на училището и интересите на учениците.

Отг. Директор

Срок: м. 09.2022 г.

- 2) Подготовка на индивидуалните годишни тематични разпределения на учебното съдържание по учебни предмети, въз основа на учебните програми, училищните учебни планове и ДОС.

Отг. учители, кл. ръководители

Срок: 15.09.2022 г.

- 3) Периодично преразглеждане и реструктуриране на разпределението на учебния материал във връзка с неучебни дни или при появила се необходимост.
- Отг. учители, кл. ръководители
- Срок: при необходимост
- 4) Подготовка и утвърждаване на графици, разписания, планове, Правилник за дейността на училището; актуализация на съществуващи програми.
- Срок: до 30.09.2022 г.
- Отг: Всички педагогически специалисти
- Програма за превенция на ранното напускане на училище – училищен психолог Нико Ников и работна група
 - Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи – училищен психолог Нико Ников и работна група
 - Програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование – комисия
 - Годишен план за дейността на училището – комисия
 - Училищна програма за занимания по интереси – ЗДУД М. Милкова и комисия
 - Разписание за приемни дни и часове на класните ръководители – кл. ръководители, РН „ИКТ“
 - План за дейността на училищната комисия по БДП – УК по БДП
 - Годишни планове за организиране на часа на класа - кл. р-ли, ЗДУД М. Милкова
 - План за дейността на УКПППУ – УКПППУ
 - План за превенция и интервенция на насилието и тормоза в СУ „Христо Ботев“ за учебната 2022/2023 година – Координационен съвет
 - Мерки за повишаване качеството на образованието – ЗДУД Милена Милкова
 - График за провеждане на ИУЧ и ФУЧ - учители, ЗДУД Надя Бърдарова
 - График за класни и контролни работи – учители, ЗДУД Надя Бърдарова
 - График за провеждане на допълнителна работа с учениците /консултации/ - учители, ЗДУД Милена Милкова
 - План за квалификационната дейност - ЗДУД Надя Бърдарова, председатели на МО
 - Правилник за дейността на училището – ЗДАСД Ганка Колева, УК за подготовка на проект за актуализация на Правилника за 2021/2022 учебна година
 - Планове за контролната дейност на директора и зам.-директори
 - Правилник за безопасни и здравословни условия на труд, обучение и възпитание – ЗДАСД Ганка Колева
 - Правилник за вътрешния трудов ред – директор

- План за действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари – ЗДАСД Г. Колева и специализирани групи
- План за дейността на Комитета по условия на труда - ЗДАСД Ганка Колева
- План за дейността по професионално ориентиране – директор, кл. р-ли
- План за осъществяване на училищния и държавния план-прием – директор, кл. р-ли на IV и VII кл.
- План за дейността на педагогическия съветник – педагогически съветник
- План за дейността на училищния психолог – училищен психолог
- План за дейността на УС - Председател на УС и пед. съветник
- Актуализация на Стратегията на училището – директор и УК

б) Организация на участието на ученици в олимпиади, състезания и конкурси по различните учебни предмети, включени в Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците и в Националния спортен календар на Министерството на образованието и науката за учебната 2022/2023 година.

Отг. ЗДУД, председатели на МО и учители

Срок: по етапи и кръгове

7) Преглед на задължителната документация в началото на учебната година – директор, зам.-директори, м. X.2022 г.

8) Издирване на деца, неявили се на 15 септември, подлежащи на задължително обучение – екип за прибиране и задържане на децата и учениците в училище, м.IX.2022 г. – екип за обхват

9) Подготовка за следващата учебна година:

- Подготовка на училищен и държавен план-прием – директор
- Заявка за необходимата учебна и училищна документация - директор, домакин С.

Стефанова

2. СОЦИАЛНО–БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- Превантивна работа с целия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на имуществото.

Отг. Директор, ЗДАСД Г. Колева; кл. р-ли

Срок: периодично

- Определяне на приоритетите при обогатяване на материално-техническата база.

Отг: ръководството

Срок: периодично

- Закупуване на учебно-технически средства.

Отг. Директор, ЗДАСД Г. Колева, счетоводител Д. Стайкова,

домакин С. Стефанова, учителите

Срок: периодично

- Изготвяне на график за работа за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи.

Отг. ЗДАСД Г. Колева

Срок: м. IX.2022 г.

- Изготвяне на план за работа при утежнена зимна обстановка.

Отг. ЗДАСД Г. Колева, Директор

Срок: м. X.2022 г.

- Планиране на строително-ремонтните работи.

Отг. Директор, ЗДАСД Г. Колева

Срок: м. януари 2023 г.

VI. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯТА С ФАКТОРИТЕ ОТ СОЦИАЛНАТА СРЕДА

1. Интеграционни връзки.

1) Засилване на интеграционните връзки с други институции в предучилищното и училищното образование - училища и детски градини.

Отг. ръководството

Срок: периодичен

2) Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективното подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.

Отг. ръководството

Срок: системно

3) Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.

Отг. ръководството

Срок: периодичен

4) Използване на предоставените от РЗИ, музей и др. институции дидактически материали.

Отг. пед. специалисти

Срок: периодичен

5) Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.

Отг. ръководството

Срок: периодичен

б) Актуализиране на връзките със следните институции:

- Център за гражданска защита – ЗДАСД Г. Колева
- РСПБЗН - директор, ЗДАСД Г. Колева
- Детска педагогическа стая – ЗДУД М. Милкова, пед. съветник, психолог, кл. р-ли
- Дирекция „Социално подпомагане“ – Нова Загора - директор, ЗДУД М. Милкова, пед. съветник, психолог

- Център за обществена подкрепа - ЗДУД М. Милкова, пед. съветник, психолог
- Нестопански организации – директор
- Етнографски музей-дом „М. Балкански”, фондация „Миню Балкански“ – с. Оряховица – ЗДУД, кл. ръководители
- Исторически музей – учителите по история
- Висши учебни заведения – ЗДУД Бърдарова, учителите
- Медии – директор, ЗДУД Н. Бърдарова
- Читалища – ст. учител Д. Симеонова-Желязкова, учител по Р. Василева, ст. учител Мл. Петков

7) Съвместна дейност с:

- Полиция, съдебна власт и прокуратура – директор, ЗДУД М. Милкова, УКПППУ, Координационен съвет, педагогически съветник, училищен психолог
- Здравеопазване – директор, ЗДАСД Г. Колева
- Общинска администрация – директор
- РУО – гр. Сливен – директор
- Обществен съвет и Училищно настоятелство – директор
- Спортни клубове и дружества – учителите по ФВС и класните ръководители
- Регионален център за ученически отход и туризъм - ЗДАСД Г. Колева
- Печатни издателства - ЗДАСД Г. Колева, ЗДУД Н. Бърдарова
- Охранителни фирми и агенции – директор

2. Взаимодействие с родителите.

1) Осъществяване процес на подготовка, обучение и възпитание на децата и учениците в ефективно взаимодействие и ползотворно сътрудничество с родителската общност чрез съвместна дейност с Обществения съвет и Училищното настоятелство – директор, председател на ОС и УН

2) Ангажиране на училищното настоятелство при подпомагане на учениците в много тежко материално положение и при решаването на въпроси, свързани с подобряване на материалната база – директор

3) Съгласуване на основни училищни политики с Обществения съвет на училището – директор

4) Съдействие на родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия – ръководство

5) Изготвяне на анкетни карти за родителите по училищни проблеми и др. документи във връзка с оценка на качеството на образование – ЗДУД Бърдарова, педагогически съветник, РН „ИКТ“

6) Взаимодействие с родителите на бъдещите първокласници, петокласници и осмокласници за споделяне на възможността за обучение в СУ „Христо Ботев” – ЗДУД М. Милкова и екип класни ръководители

7) Провеждане на родителски срещи - класови, тематични и приемни вечери – ЗДУД М. Милкова, класни ръководители.

VII. ДЕЙНОСТИ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В СУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА (съгласно чл. 6 от Наредбата за приобщаващото образование)

1. Обща подкрепа за личностно развитие.

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Определяне на ЕПЛР и координатор за организиране и координиране на процеса на осигуряване на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на учениците в училището	15.09.2022 г.	директор
2.	Идентифициране на ученици, които имат необходимост от обща подкрепа	Постоянен	педагогически съветник, психолог, логопед, класни ръководители, учители
3.	Екипна работа на учителите и другите педагогически специалисти	Постоянен	Всички педагогически специалисти, помощник на учителя
4.	Допълнително консултиране по учебни предмети	Постоянен	Директор, учители
5.	Занимания по интереси	Целогодишно	Пед. специалисти
6.	Библиотечно и информационно обслужване	Постоянен	директор, домакин
7.	Осигуряване на постоянен достъп до интернет чрез използване на наличната МТБ	Постоянен	РНИКТ, учители по ИТ
8.	Кариерно ориентиране	По график	кл.р-ли, учители, педагогически съветник, психолог, специалисти от Центъра за кариерно ориентиране - Сливен

№	Дейности	Срок	Отговорник
9.	<p>Грижа за здравето.</p> <p>Осигурено медицинско обслужване в двете сгради на училището както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - централна сграда – всеки работен ден от 7.00 ч. до 11.30 ч. и от 13.00 ч. до 16.30 ч. - сграда на НЕ – от 1-во до 15-то число всеки вторник и четвъртък; от 16-то до 30/31-во число всеки вторник, четвъртък и петък от 8.00 ч. до 16.30 ч. 	Постоянен	Мед. сестра Гургана Никова /за прогимназиален и гимназиален етап/ и мед. фелдшер Даниела Русева /начален етап/
10.	Поощряване на ученици с морални и материални награди	При определен повод	Директор, учители
11.	<p>Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемно поведение.</p> <p>Психологическа подкрепа, психо-социална рехабилитация и консултации</p>	Целогодишно	педагогически съветник, уч. психолог
12.	Дейности за превенция на обучителни затруднения.	Постоянен	Кл. ръководители, учители, координатор, ЕПЛР

2. Допълнителна подкрепа за личностно развитие

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Идентифициране на ученици със СОП	Целогодишно	класни р-ли, учители, ресурсен учител, логопед и психолог
2.	Определяне на екипи за подкрепа за личностното развитие на всички ученици на допълнителна подкрепа	В началото на уч. година и при установяване на необходимост от ДП	Директор, координатор
3.	Извършване на първоначална оценка на индивидуалните потребности на учениците със СОП с цел осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие.	Целогодишно	ЕПЛР

№	Дейности	Срок	Отговорник
4.	Изпращане на копие от протокола с оценката и решението на ЕПЛР до РЦПППО – Сливен за одобряване предоставянето на ДП	До 7 дни след извършване на оценката	Директор, ресурсен учител, психолог, ръководители на ЕПЛР
5.	Изготвяне на планове за подкрепа на учениците на ДПЛР	До един месец след извършване на оценката	Екипи за подкрепа за личностно развитие
6.	Изготвяне на индивидуални учебни програми за учениците със СОП, които са на качествено оценяване.	До 30.09.2022 г.	Директор, учители
7.	Изработване на графици на ресурсния учител, логопеда и училищния психолог за работа с учениците със СОП	След установяване на учениците, които ще са на ресурсно подпомагане	Ресурсен учител, логопед, психолог
8.	Индивидуални срещи-разговори с родителите на ученици на допълнителна подкрепа	При необходимост	Екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците
9.	Проследяване напредъка в развитието на учениците	В края на първи срок и в края на втори учебен срок	ЕПЛР
9.	Изготвяне на доклади до директора за дейността на екипа	7 дни след края на първи срок и 10 дни след края на втори учебен срок	ЕПЛР
10.	Консултативна дейност с родители, учители, ученици	целогодишно	Ресурсен учител, психолог, логопед, помощник на учителя
11.	Регулярни заседания на екипите за подкрепа на личностно развитие.	м. IX, II, VI	Председатели на екипите

VIII. КОМИСИИ И ГРУПИ В СУ „ХРИСТО БОТЕВ”, ГР. НОВА ЗАГОРА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

1. Работна група за тържествено откриване на учебната година: Катя Игнатова, Валентина Куманова, Младен Савов, Мариела Христова-Манолова, Иван Иванов, Севдалина Борносузова, Красимира Костова, Силвия Стефанова

2. За изработване на годишен план за дейността на училището.

Председател: Милена Милкова

Членове: Севдалина Борносузова, Димитринка Желязкова, Стела Стефанова, Галя Георгиева, Елена Георгиева, Добромира Дедова

3. За актуализация на Правилника за дейността на СУ "Христо Ботев"

Председател: Ганка Колева

Членове: Надя Бърдарова, Милена Милкова, Севда Желязкова, Елена Георгиева, Стела Стефанова, Доника Василева, Елеонора Йорданова, Милена Кирова, Кремена Янева

4. Комисия за актуализация на Стратегията на СУ "Христо Ботев"

Председател: Надя Бърдарова

Членове: Милена Милкова, Севдалина Борносузова, Светла Димитрова, Елена Георгиева, Милена Кирова, Галя Георгиева, Недялка Игнатова, Станиела Стоянова, Ганка Колева, Стела Стефанова

5. За изготвяне седмичното разписание на учебните занятия

Председател: Надя Бърдарова

Членове: Антоанета Цопалова и Даниела Камбурова – за НЕ; Йордан Йорданов и Веселина Станкова

6. УКПППУ и Училищен Координационен съвет /обезпечаващ дейността на Координационния механизъм и Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище

Председател: Милена Милкова

Членове:

1. Нико Ников – училищен психолог
2. Добромира Дедова – педагогически съветник
3. Маруся Стоянова – учител в начален етап
4. Вяра Иванова - старши учител в прогимназиален етап

5. Севда Желязкова – учител в гимназиален етап
6. Станиела Стоянова - старши учител в гимназиален етап; психолог
7. Председател на Ученическия съвет – Пресиана Минчева

7. Училищна комисия по професионално ориентиране

Председател: Бойка Няголова

Членове: Неделчо Колев, Младен Петков,, Ивилина Илиева, Станиела Стоянова, Марияна Томова, Светлана Динева, Елена Георгиева, Ивайло Гочев, Добромира Дедова, Нико Ников

8. Училищна комисия за организиране на обучението по БДП

Председател: Младен Савов

Членове: Павел Хаджинонев, Стефан Коев, Пламен Леонов

9. Работна група за актуализация на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи и на Програма за превенция на ранното напускане на училище

Нико Ников – координатор, Добромира Дедова, Кристиана Иванова, Даниела Младенова, Севда Желязкова, Павлина Черкезова, Ивелина Стефанова, Радка Стефанова

10. КУТ за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд

Председател: Ганка Колева

Членове: Ангелина Добрева, Галина Йорданова, Валентина Проданова, Йордан Йорданов, Иван Зехирев, Недко Недев, Веселина Господинова

11. Антикорупционна комисия

Председател: Ганка Колева

Членове: Силвия Стефанова, Георги Георгиев

12. Екип за актуализиране на Програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

Председател: Милена Милкова - ЗДУД

Членове: Ралица Василева, Доника Василева, Марияна Томова, Росица Стефанова, Таня Косева-Енева, Бояна Ганчева, Ивилина Илиева, Севда Желязкова, Добромира Дедова, Станиела Стоянова

13. Екип за обхват на ученици по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

Милена Милкова – ЗДУД, Нико Ников – уч. психолог, Иван Иванов – учител по ФВС, Стефан Коев – учител в ГЦОУД в НЕ

14. Комисия ДТВ 2022/2023 г.

Председател: Директор

Членове: Надя Бърдарова, Милена Милкова, Ганка Колева, Стела Стефанова, Елена Георгиева, Галя Георгиева, Севдалина Борносузова, Диляна Тончева

15. Комисия за изготвяне на програма за занимания по интереси

Председател: Милена Милкова

Членове: Ивелина Стефанова, Стела Башева, Теодора Иванова,

IX. ДЕЙНОСТИ ПО ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО ИНСТИТУЦИЯ ПО МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ.

1. Водене на Дневник със случаи, който се съхранява при училищния психолог и педагогически съветник, а в начален етап – в учителската стая.

Срок: постоянен

Отг.: всички педагогически специалисти и непедагогически персонал в училището

2. При случай от трето ниво, както и по преценка от случай от второ ниво се инициира работа по случай, включително насочване към други институции.

Срок: постоянен

Отг.: КС

Х. ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕКСКУРЗИИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

(по чл. 15а, ал. 3 от Наредба № 10 от 1.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование)

Клас	Класен/ни ръководител/и	I срок		II срок	
		Дата	Направление	Дата	Направление
Іб и Ів клас	Севдалина Борносузова, Красимира Кюркчиева, Станиела Хаджиева, Даниела Динева			18.V.2022 г.	
Ів клас	Маруся Стоянова, Теодора Иванова			В края на месец V.2023 г.	
Іа и Іб клас	Светла Илчева, Бояна Ганчева, Диляна Тончева,				
ІІа клас	Мария Колева, Елеонора Йорданова			7.VI.2023 г.	
ІІб и ІІв клас	Недялка Игнатова, Мая Христова			30.V.2023 г.	
ІVа клас	Стефан Коев, Стела Георгиева			28.IV.2023 г.	Гр. Котел
ІVб и ІVв клас	Веселина Господинова, Ивелина Стефанова Ренета Димитрова, Павлина Черкезова			28 и 29.IV.2023 г.	Гр. Смолян
V клас	Пламен Леонов Галя Георгиева Вяра Иванова Росица Стефанова			VI.2023 г.	
VI а клас	Доника Василева			1.V.2023 г.	Гр. Копривщица
VI б клас	Ралица Василева	22.X.2022 г	гр. Стара Загора	11-12.VI.2023 г.	Етнографски к-с Етъра Гр. Велико Търново
VI в клас	Мая Борисова	22.X.2022 г	гр. Стара Загора		

VIд клас	Таня Иванова	XII.2022 г.		VI.2023 г.	
XIV ГЦОУД	Стела Башева			IV – V.2023 г.	
VII клас	Неделчо Колев, Ивилина Илиева, Младен Петков, Станиела Стоянова	23.10.2022 г.	Гр. Хасково - Перперикон	VI.2023 г.	
VIII а клас	Михаела Михайлова	2-3.II.2023 г.	Старозагорски бани общ. Ст. Загора	3 – 4.06.2023 г.	гр. Велико Търново
VIII б клас	Стела Стефанова	X - XI.2022г.	с. Баня, общ. Нова Загора	3 – 4.06.2023 г.	гр. Велико Търново
		2-3.II.2023 г.	Старозагорски бани общ. Ст. Загора		
IXа и IXб клас	Виолета Димитрова, Милена Кирова			VI.2023 г.	
X а клас	Светла Димитрова	XI.2022 г.		VI.2023 г.	
XIа и XIб клас	Галина Йорданова, Таня Косева-Енева	XI.2022 г.		III и VI.2023 г.	
XIв клас	Соня Стоянова	XI.2022 г.		VI.2023 г.	
XII клас	Светлана Динева, Елена Георгиева, Ивайло Гочев	XII.2022 г.		V.2023 г.	